



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

TID: 2026-03-03, kl.18.00-19.30

PLATS: Kafeterian gröna ridhuset
Solna Fältrittklubb
Järvavägen 7
170 79 Solna

Närvarande:

Charlott Brask
Elin Ekelund
Elisabeth Landström
Göran Bergström
Karin Wennerholm
Madeleine Westberg
Peter Uvelid
Rebecca Bonnevier
Susanne Darbring

Ej närvarande:

Nina Cromnier
Johanna T Alexandersson

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Madeleine Westberg förklarar mötet öppnat.

§ 2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Elin Ekelund valdes till justeringsperson.

§ 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Dagordningen fastställdes efter tillägg av några punkter som lades till under "övrigt".

§ 4 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Protokollet justerat och klart och kommer inom kort att läggas ut bland handlingarna i "OneDrive" och på klubbens hemsida.

§ 5 RIDSKOLAN INFORMERAR

Björn meddelar att en stallpersonal har slutat och att en efterträdare har rekryterats. Ponnyn Fancy är tillbaka efter fölledighet.

§ 6 MEDLEMSREGISTER & LOK-STÖD

Inget nytt att rapportera.

§ 7 EKONOMI



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Karin informerar om vad som gäller vid egna utlägg. Inskannat kvitto samt underlag om vad kostnaden avser lämnas till Karin snarast möjligt.

Styrelsen beslutar att:

- USEK får 10 000 kr att förfoga över för löpande aktiviteter/utgifter.
- Tävlingskommittén har budget för 2026 på 20 000 kr, men kan förfoga över 10 000 kr utan styrelsebeslut, för löpande utgifter.

§ 8 INFORMATION FRÅN USEK

USEK har planerat för och genomfört tre sportlovsaktiviteter samt en kompisvecka. Planering pågår nu för påsklovsaktiviteter.

Material för värdegrundsarbetet är beställt. "Trygg i stallet lådan" som beställdes har kommit.

Två ledamöter från USEK har utsetts att gå ungdomsledarkurs (ULK).

USEK kommer hjälpa Södertörn ryttarcenter i uppstarten av deras ungdomsverksamhet.

§ 9 FASTIGHETSKOMMITTÉN

Fastighetskommittén har haft ett avstämningsmöte med Solna stad.

Under våren och sommaren kommer brandlarmet att ses över i gamla Ridhuset, klubbhuset och del av stallet. Det kommer även ske ett arbete med att säkerställa godkänd ventilation i klubbhuset samt renovering av kansliet i samverkan med Realgymnasiet.

Belysningen i klubbhuset och kansliet kommer åtgärdas inom kort för att förbättra belysningen.

§ 10 UTBILDNINGSKOMMITTÉN

Det pågår arbete med vårens aktiviteter:

- Föreläsning om självbärigt ekipage den 7 och 25 mars 2026.
- Föreläsning om korrekt sits (med Lena Lilja), bokad till den 19 april 2026.
- Grönt-kort kurs, med Realgymnasiet, bokade till söndagar 12/4, 19/4 och 26/4.
- Möjlighet att söka medel från SRF för projekt för medlemmar 65 år eller äldre. Elisabeth och Monica (som är kontaktperson för gruppen 65 +), deltar på informationsmötet den 19 mars 2026.

§ 11 TÄVLINGSKOMMITTÉN

Följande togs upp:

- De nya datorerna är formaterade och provkörda.
- Ljuduppgradering är beställd enligt offerten.
- En förfrågan om funktionärer till vårens tävlingar kommer gå ut.
- En ny mailadress för tävlingar är införd för att samla personuppgifter på ett ställe.
- Några av hinderstöden behöver upprustas vilket kommer att åtgärdas genom inköp av nya delar.

§ 12 HEMSIDA + KOMMUNIKATION



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

- Presentation om styrelsen läggs ut löpande. Saknar bilder, uppmaning att skicka.
- Information om överfull Slavpelle har lagts ut på sociala medier (hämtas senast den 8 mars). Efter det kommer sakerna tas om hand.
- Förslag på planerade informationsaktiviteter diskuterades. Detta med ledning från bland annat medlemsenkäten men också för att nå ut med information externt om klubben i syfte att locka nya medlemmar.

§ 13 REPRESENTANT TILL RIDSPORTFÖRBUND OCH SOLNA SAM

Beslutas att utse Camilla Jägemalm till representant. Det är önskvärt att även någon från styrelsen deltar på Stockholms Läns Ridsportförbunds årsmöte. Alla styrelsemedlemmar får frågan via mail. Under mötet ordnades med fullmakt för förordnande så att Camilla kan företrädta klubben på Stockholms Läns Ridsportförbunds årsmöte den 25 mars 2026.

[Årsmöte 2026 | Svenska Ridsportförbundet](#)

§ 14 ÖVRIGT

- Verksamhetsplan 2026
 - Städdagen. Den kan hållas för att göra fint till inbjudningstävlingarna (12e april). Behovet av en städdag stäms av med Tävlingskommittén, de får i uppdrag att ta fram datum och samordna.
 - Två motioner från årsmötet noteras särskilt av fastighetskommittén, gummimattor i stallgången och rampen upp till entrén i klubbis.
- Alternativ till OneDrive
 - Det mest tillgängliga alternativet är Dropbox. Elin gör ett konto på Dropbox och testkör innan allt material flyttas över.
- Förvaring av säkerhetsvästar
 - Man kanske kan rensa lite bland västarna (några kanske är för gamla?) och sedan skaffa en "klassisk dyn-box" eller liknande? Behöver se över vad som får plats. Sussie och Peter kollar på detta.
- Förvaring och möblering i caféterian i gröna ridhuset.
 - Vi borde flytta hit de saker vi har i gamla klubbis (där Real huserar) och även göra snyggt och prydligt i cafeterian.
- Onboarding-dokument för nya styrelsemedlemmar.

En snabb lathund för att nya styrelsemedlemmar snabbt ska förstå hur det funkar. Elin och Charlott kollar på detta.
- Projektorduk till cafeterian.

Vi borde undersöka om vi ska ha en projektorduk här till våra utbildningar.
- Gustavsberg ska dela upp ridskolan, fastigheten och klubben så som vi har det mellan oss, Solna och ridskolan De har frågat om de får kolla på klubbens avtal med ridskolan. Peter kollar på vilka delar man skulle kunna skicka som inte är känsliga, grundprincipen är att vi vill hjälpa dem med det vi kan.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

§ 15 NÄSTA MÖTE

Tisdagar kl. **17.30-19.00**: OBS vi ses 17.30 istället för 18.00 som det varit tidigare för att få lite längre tid på oss.

- 31 mars
- 28 april
- 26 maj
- 16 juni

§ 16 MÖTET AVSLUTAS

Madeleine förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet:

Elisabeth Landström

Justeras:

Ordförande

Justeringsperson

Madeleine Westberg

Madeleine Westberg

Elin Ekelund

Elin Ekelund