



Protokoll Styrelsemöte

SOLNA FÄLTRITTKLUBBS UNGDOMSSEKTION

Järvavägen 7
170 79 Solna
www.sfrk.nu

2025-11-06 17.30-19.00
Plats: Gröna Ridhuset

Närvarande:

Tilda Moodysson
Ebba Drugge
Rebecka Bonnevier
Irma Oldenvi
Lema Adam
Astrid Gerhardt
Judit Andersson
Martin Viksten

Ej Närvarande:

Astrid Drugge
Saga Gidlund
Felicia Nilsson

Emma Hultberg
Agnes Olhammar
Leopold Brask
Hedda Nilsson

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Tilda förklarade mötet öppnat.

§ 2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Martin valdes att jämte ordförande justera protokollet.

§ 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan godkändes.

§ 4 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Det är ute.

§ 5 EKONOMI

Vi har använt 8011 kr av budgeten på 10.000 kr som vi fick av stora styrelsen
Vi har nu 13431.34 kr i cafeterians kassa

§ 6 RAPPORT CAFETERIAGRUPPEN



Protokoll Styrelsemöte

Vi kollar på om vi ska återinföra en regel för att få mer bakverk
Annars rullar cafeterian på bra

§ 7 *STYRELSENS VERKSAMHETSPLAN*

Utvärdering höstlov - Det gick bra, tyvärr inte så stor tryck på käpphäst-KM

Planering julshow

- Stora styreslen kan hjälpa till
- Vi kollar om vi kan slå ihop julshowen och luciashowen i år, det blir isåfall 14/12.
- Vi har fått ett mail från en kille som kan visa upp sitt fyrspann, vi ska se om han vill vara med på showen. Tilda kollar med stora styrelsen om de tycker att det är en rolig idé.
- Preliminära nummer:
 - (Fyrspann)
 - Luciatåg
 - Hurry scurry
 - Hästfotboll
 - Hoppnummer
 - Ridlärarnummer?
 - Hundnummer
 - Stallbästis
 - Vissa upp nya hästar
 - Dressyrnummer?
 - Rykttävling och uppvisning av hästarna, publiken får rösta fram vinnaren
 - Hylla ridlärare, eleverna får skriva ihop och framföra (typ nån har jobbat jämt antal år eller liknande)

Vi ser till att ha ett extramöte med stora styrelsen för att fortsätta planeringen

De som ansvarar för numren som kräver en anmälan ser till att fixa en

Vi ser även till att tänka på vad och var saker måste vara på banan och skriva ett manus till sitt nummer.

Planering julkalender

- Vi lägger endast ut på Instagram i år och ser till att spara alla luckor i en händelse, för att man ska kunna kolla på alla luckor trots att man missa en dag
- Tilda gör ett schema där hon fördelar alla luckor, så att man vet vilken dag man ska lägga ut en lucka

Planering extra aktivitet på vanlig vardag/helg

- Julpynta och dekorera pepparkakor i slutet av nov/början av dec, förslagsvis den första advent 30/11
- Judit gör reklam



Protokoll Styrelsemöte

§ 8 ÖVRIGA FRÅGOR

Vi måste börja planera inför årsmötet, Tilda kollar upp vad som behöver göras.

§ 9 KOMMANDE MÖTEN

Nästa styrelsemöte blir 4/12 kl 18.00

Preliminärt ett extramöte inför julshowen

§ 10 VAD VILL VI KOMMUNICERA?

“Vad vill ni se på julshowen?”

Julpynt + pepparkaksdekorerings

Julshow

Föreläsning om mental ohälsa

§ 11 MÖTETS AVSLUTANDE

Tilda förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet:

Rebecka Bonnevier

Justeras:

Tilda Moodysson
Ordförande

Martin Viksten
Justeringsperson