

Funktionärer – ni är guld värda! 🧡 🐾

Tack för att så många ställer upp och hjälper till på hopptävlingen i helgen. Utan er – ingen tävling! Ni är en ovärderlig del av tävlingsglädjen och vi hoppas att ni samtidigt får en härlig och rolig dag tillsammans.

- 👉 Funktionärslunch serveras i gamla klubbis – välkomna dit för en välförtjänt paus.
- 👉 Små barn på tävlingsområdet bör ha hjälm.

Nedan hittar ni en kort guide till de vanligaste funktionärsposterna.

🚗 Parkeringen

Du får: Startlistor, penna, lista på föranmälda transporter, kaffebiljetter och mobilnummerlappar.

Din roll:

- Hälsa alla välkomna med ett leende, lämna ut kaffebiljett + mobilnummerlapp.
- Pricka av transporter och hänvisa rätt (stallplan eller parkering).
- Se till att ekipagen parkerar nära varandra så fler får plats.
- Påminn om att vaccinationer/licenser kontrolleras i sekretariatet.

🐾 Framridning

Du får: Startlista och penna.

Din roll:

- Håll koll på hur många som rider samtidigt (maxantal).
- Meddela framropet om någon inte dyker upp.

📄 Framhoppning – dörren

Du får: Walkie-talkie, funktionärslista, startlista och penna.

Din roll:

- Släpp in max 5 ekipage åt gången.
- Bocka av IN/UT.
- Hänvisa övriga till läktaren.
- Hålla kontakt med framropet så rytmen flyter.

🐾 Framhoppning – banan

Din roll:

- Hjälp till att höja/sänka hinder (10 cm över/under tävlingshöjd).
- Håll krattan i handen – aldrig stående på marken.
- Stå alltid vid sidan om hindren.
- Endast hoppning mot bortre kortsidan.

📣 Framrop

Du får: Startlista, funktionärslista, walkie-talkie.

Din roll:

- Skicka fram ekipage från framhoppning till banan i lagom takt.
- Säkerställ att nästa ekipage alltid är redo.

🏆 Insläpp till banan

- Funktionärsansvarig meddelar hur många ekipage som får vara på banan samtidigt som du som släpper in behöver förhålla dig till
- Vid clear round: vänta på ryttarens svar om omstart innan dörren öppnas. Rosett delas ut vid utgången för felfritt ekipage.

🏠 Tävlingsbanan

Din roll:

- Följ banchefens instruktioner.
- Stå alltid vid sidan av hindren.

- Kratta, plocka upp bommar och hjälp till att bygga om mellan klasserna.
- Vid prisutdelning: lämna banan eller stå still på ett säkert ställe.
- Skylt "Banan öppen/stängd" ansvarar banpersonalen för.

Tidtagning

- Ni får instruktioner på plats.
- Viktigt att hålla fokus!
- Tips: ta på varma kläder, det blir kyligt i ridhuset.

Cafeterian

- Instruktioner ges av ansvarig på plats.

Sekretariatet

- Instruktioner ges av sekretariatsansvarig.
- Här hjälper du till med att registrera resultat och för protokoll bland annat

Priser och rosetter

- Ställ fram priser snyggt och märk upp per klass.
- Ha koll på listor och sponsorer.
- Hämta rosetter, plaketter och hederspriser i lektionssalen.
- De sex bästa får pris på banan, övriga hämtar i sekretariatet.

Tips till alla funktionärer:

Var inte rädd att fråga om något känns oklart – vi hjälps åt! Framför allt: ha kul, heja på ryttarna och känn er stolta över att ni gör tävlingen möjlig. 🥰 ✨