



# PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

**TID:** 2024-12-10, kl.17.30-19.00

**PLATS:** Cafeterian, Gröna Ridhuset  
Solna Fälttrikklubb  
Järvavägen 7  
170 79 Solna  
[www.sfrk.nu](http://www.sfrk.nu)

## **NÄRVARANDE:**

Sara Skullered  
Karin Wennerholm  
Berit Berggren (deltog från ca 18:10)  
Annette Alkebo  
Charlott Brask  
Lena Erneling Albers  
Lennart Sandqvist (deltog fram till kl 18:00)  
Susanne Darbring  
Carina Andersson  
Linda Parry  
Martin Viksten

## **EJ NÄRVARANDE:**

Nina Cromnier  
Agnes Lindström

## § 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Sara Skullered förklarar mötet öppnat.

## § 2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Linda Parry väljs att jämte ordförande justera protokollet.

## § 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan godkändes med tillägget att §19 utgår eftersom Tävlingskommittén av misstag lagts in två gånger (se §16).

## § 4 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Föregående protokoll godkändes förutsatt att den första meningen som står under §8 Hyra Solna Ridskola 2025 tas bort. Meningen hade felaktigt hamnat i protokollet.

## § 5 RIDSKOLAN INFORMERAR

### Anläggningen

Den mekaniska ventilationen i gröna ridhuset har delvis blivit åtgärdat, men fungerar fortfarande inte helt. Detta påverkar temperaturen i ridhuset (det blir kallare under vintern).

Det finns fortfarande ingen ny information om fläkten i den gamla delen av stallet som har gått sönder efter att ha låtit illa ett tag. Det sista vi vet är att Bravida har gett förslag på åtgärd till kommunen som innefattar byte till en modernare friskluftsventilation.

Traktorvägen bakom stallet som används för att hämta gödsel är fortfarande inte åtgärdat (Statens Fastighetsverk är ansvarig för detta).

Vattenslingan till vattenkopporna i utestallet bakom stallet fungerar inte och felanmälan är gjord.



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Radonmätningar ska göras i alla byggnader men det finns inget besked om när.

Det har nu snöat några gånger, och Ridskolan kan konstatera att avtalet med Ulriksdals slottsförvaltning för att sköta snöröjning och sandning på anläggningen fungerar bra.

### Hästarna

Forint har haft en skada och håller på att sättas igång.

Fidoria vilar pga en muskelbristning i ljumsken.

Några hästar är/har varit förkylda.

### Övrigt

Ridskolan bekräftar att mötet med Tävlingskommittén finns inplanerat. Se även §16 Tävlingskommittén.

På mötet påminner Lena att ridskolan inte besvarat mailet som skickades innan sommaren med frågor om hur ridskolan har använt resultatet från medlemsenkäten hösten 2023. Björn lovar att besvara mailet.

Ridskolan inbjuder hela styrelsen att rida kadrilj på julafton kl 9.30 (samling vid kl.8). Ridskolan kommer även bjuda in andra kommittéer och sektioner. Sara koordinerar vilka som kan vara med och informerar Ridskolan.

## § 6 ÅRSMÖTE 2025

Sara har skickat ut en Doodle, och förslaget är att ha årsmötet söndagen den 16 februari kl.14. (USEK kommer ha sitt årsmöte söndagen den 9 februari kl.13).

**Beslut:** Styrelsen godkände att tidpunkten för årsmötet blir enligt ovan.

Viktiga tidpunkter:

- Minst 1 månad innan: Förhandsmeddelande om tid och plats.
- Minst 10 dagar innan: Kallelse
- Senast 3 veckor innan: Motion från medlem.
- Senast 3 veckor innan: Underlag skickas till revisorer.
- Fram till 2 veckor innan: Förslag skickas till valberedning
- Senast 1 vecka innan: Dokumentation tillgänglig för alla medlemmar

Dokumentation som behöver vara klart till årsmötet:

- Kallelse (senast 7 februari)
- Verksamhetsberättelsen 2024 (senast 26 januari)
- Förvaltningsberättelse 2024 (senast 26 januari)
- Budget 2025 (senast 9 februari)
- Verksamhetsplan 2025 (senast 9 februari)

**Beslut:** Styrelsen godkände förslag till datum etc. enligt nedan:

- Alla skickar sin input till Verksamhetsberättelsen till Sara den 2 januari, så att hon kan sammanställa den inför styrelsemötet den 9 januari.
- Verksamhetsberättelsen och förvaltningsberättelsen beslutas vid styrelsemötet den 9 januari.
- Alla skickar sin initiala input till Verksamhetsplan och Budget till Sara och Karin senast den 5 januari, så att de kan förbereda materialet inför styrelsemötet den 9 januari.
- Fokus på styrelsemötet den 9 januari är att diskutera verksamhetsplan och budget den 9 januari samt de styrdokument vi önskar ta upp till beslut på årsmötet.

Tidigare har följande ansvarsfördelning beslutats:

- Aktivitet vid årsmötet: Annette
- Cafeteria: USEK
- Kontakt Valberedningen: Ordförande
- Kontakt Revisorerna: Kassören
- Kallelse: Inte beslutat
- Verksamhetsberättelsen 2024: Ordförande koordinerar och sammanställer efter att alla kommitté kompletterar texten under respektive avsnitt.



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

- Förvaltningsberättelse 2023: Kassören sammanställer och presenterar förslag vid nästa styrelsemöte.
- Budget 2024: Kassören sammanställer och kommittéer inkommer med sina äskanden.
- Verksamhetsplan 2024: Ordförande koordinerar.

**Beslut:** Återstående ansvarsfördelning beslutades enligt följande:

- Förhandsmeddelande + kallelse: Charlott och Sara

### Inför Budgetarbetet 2025

Resultatet för 2024 är ju ännu inte klart, men de olika kommittéerna kan redan nu fundera på vad de planerar att göra under 2025. Till hjälp har Karin skickat ut dagens status (budget jämfört med utfall) till alla styrelsemedlemmar. Fullständigt underlag budget 2024 med utfall 2024 kommer att skickas ut första veckan i januari.

### Aktivitet vid årsmötet

Annette efterfrågar förslag på aktivitet på årsmötet. Ett förslag är att vi ber Ridskolan göra någon form av uppvisning inklusive tömkörning, longering och/eller löshoppning.

**Beslut:** Styrelsen bad Annette att höra med Ridskolan om de kan tänka sig ställa upp.

## § 7 AKTIVITET TILLSAMMANS MED USEKs STYRELSE

Vi har tidigare beslutat att Styrelsen och USEK ska genomföra en gemensam social aktivitet. Martin fick i uppdrag att besluta om aktivitet och ta fram förslag på datum. Tidpunkten för aktiviteten ska beslutas i år men genomförs någon gång i början av nästa år före årsmötet.

Martin informerar att USEK håller på att ta fram förslag till datum och aktiviteter. Frågan är om det finns en budget för aktiviteten? Om inte stora styrelsen betalar föreslår USEK att använda pengarna som blev över från invigningsshowen, eftersom en bra relation mellan styrelserna är viktig för alla klubbens medlemmar.

Styrelsen tycker inte att vi ska använda pengarna från invigningsshowen eftersom kommunikationen vid showen var att pengarna ska gå till USEKs verksamhet.

USEK bestämmer själva vilken aktivitet som vi ska göra. USEK planerar att skicka ut en Doodle inom kort med förslag på datum och tidpunkt. Styrelsen vill att det även ska stå platsen så att deltagarna kan planera tiden det tar att åka dit.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att vi ska lägga in 6000 kr i budget 2025 för denna aktivitet. Eventuella kostnader som inte täcks av denna budget får deltagarna betala själva.

## § 8 STAKETET RUNT UTEBANAN

Rapporten från överdomaren vid de sista lokaltävlingarna (både dressyr och hoppning) kräver att staketet runt utebanan måste åtgärdas inför nästa tävling, eftersom det är mycket rangligt och en säkerhetsrisk.

Sara har undersökt vad det finns för alternativ. Ett bra alternativ verkar vara ett plaststaket från EquiSafe. Det är gjort av återvunnen livsmedelsgraderad plast (inte PVC-plast), och de ger en 30 års garanti. Det är ett populärt staket som nu används på många anläggningar. Det finns i färgerna vitt, svart, brunt och racing green. Vi har fått ett rabatterat kostnadsförslag vilket innebär att kostnaden för staketet inklusive montage är 38 420 + moms. Ridskolan ställer sig positiv till staketet och att dela kostnaden (om vi inte får extern finansiering).

**Förslag:** Vi beställer staketet nu för att montera det i mars/april då vintern är över. Vi försöker täcka hela kostnaden med sponsring under 2025. Om vi inte kan uppnå detta, delar vi kostnaden med ridskolan på motsvarande sätt som vi gjort med renoveringen av utebanan. Detta känns lämpligt eftersom staketet är nödvändigt för vår tävlingsverksamhet, men samtidigt bra även för ridskolans ordinarie verksamhet.



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

**Beslut:** Styrelsen beslutade enligt förslaget ovan. Vidare beslutar styrelsen (i samråd med ridskolan) att staketet ska vara brunt (mest praktiskt vad gäller smuts) samt att vi lägger in 20 000kr i budget 2025 för inköp av staket (om vi inte lyckas få någon sponsor att betala).

### § 9 MOBBNING OCH KRÄNKNING / LIKABEHANDLING

Som informerades vid förra styrelsemötet har ridskolan mottagit en uppsägning av en ridplats från föräldrar till ett barn som känner sig mobbad. Mobbning är något som vi tar mycket allvarligt på. Enligt vårt styrdokument ska alla ärenden av mobbning och kränkande behandling hanteras av styrelsen. Styrelsen ska även utse en representant för att utreda varje ärende. Vid förra mötet har Charlott Brask blivit utsedd att vara klubbens representant med stöd av Malin Blix (rektor/lärare) och Johanna Blücker (HR).

Det som behöver utredas är:

- Vad har hänt.
- Varför har inte styrelsen fått information om ärendet genom klubbens ordinarie kommunikationskanaler.

Förutom att utreda ärendet behöver handlingsplaner tas fram:

- Föreslå en handlingsplan för att hantera nuvarande ärende inklusive att säkerställa att barnet får ett så tryggt avslut som möjligt.
- Föreslå handlingsplan för att förhindra att något liknande sker igen.
- Föreslå handlingsplan för att säkra att alla ärenden om mobbning och kränkande behandling omedelbart kommuniceras till styrelsen.

**Status:** På mötet gav Charlott en kort uppdatering om vad som hänt sedan sist – ärendet är inte helt okomplicerat och utredningen pågår fortfarande. Hennes plan är att hon rapporterar till arbetsgruppen (Sara, Nina och Karin) och att de gemensamt kommer överens om en väg framåt. Målet är att ha en färdig handlingsplan (inklusive förslag på uppdaterade styrdokument) inför styrelsemötet den 9 januari.

### § 10 ÅRSKALENDARIUM INKL STYRELSENS ATT-GÖRA LISTA?

#### Styrdokument

Charlott har tagit fram ett första förslag på uppdatering av alla styrdokument och ett första utkast för ett styrdokument om Hästens Välfärd. Hon kommer dela dessa med alla i styrelsen för feedback.

**Beslut:** Styrelsen beslutade följande:

- Alla skickar sin input till Charlotte senast den 2 januari, så att hon kan sammanställa inför styrelsemötet den 9 januari.
- Charlott skickar alla styrdokument till ridskolan för att få deras input.

#### Basutbildning 2.0

Sara har nu också genomfört Basutbildningen. Hon rekommenderar den också varmt (precis som Agnes och Charlott som gick den tidigare i år).

#### Medlemsenkät-Utvärdera svar

Ansvarig: Lena, Agnes, Sussie.

På mötet föreslår Lena att styrelsens kommittéer refererar till medlemsenkäten hösten 2023 i verksamhetsberättelsen för 2024. Många av de synpunkter och önskemål som framkom har man tagit fasta på och redan hunnit åtgärda under 2024. Det blir ett bra sätt att återrapportera till våra medlemmar att vi lyssnar och tar action inom respektive område.



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

**Beslut:** Styrelsen tycker det var ett bra förslag. Vid eventuella frågor om detta upplägg eller för information om enkätresultatet, kontaktas Lena.

### Fika med styrelsen

Ansvarig: Sara, Sussie, Agnes, Charlotte (+Annette)

Har ännu inte gjorts under året. Ansvariga planerar att genomföra aktiviteten lördagen den 15 december och söndagen den 16 december mellan dressyr tävling och luciafirande.

### Ljudsystem gröna ridhuset (motion hörselslingan)

Ansvarig: Sara

Försök har gjorts att införskaffa denna mellan lokaltävlingarna. Den var dock slut innan sommaren, och sedan skulle vi invänta höstens lokaltävlingar. Sara har värvat ny person som kan hjälpa till med installation på ideell basis, och ska nu därför försöka göra ett nytt försök till inköp.

### Förbättra Järvavägen (övergångsställ+hastighet)

Ansvarig: Martin (koordinera med Sara och Sofia innan kontakt tas med Trafiksäkerhetsverket).

**Beslut:** Frågan bordläggs till nästa år.

### Partnerföretag (ta fram en strategi & mål)

Annette och Sara har genomgått en utbildning med Idrottsförbundet om hållbar sponsring. De kommer ta fram ett förslag på sponsorstrategi till styrelsemötet den 9 januari.

### Ny treårsplan (inkl investeringsplan)

Ansvarig: Sara, Charlott, Annette, Sussie, Karin (investeringsplan)

**Beslut:** Treårsplanen struktureras så att den följer Ridsportförbundets strategidokument ("Ridsport 2030"). Sara kommer ta fram förslag på plan vid styrelsemötet den 9 januari. Innan dess skickar Sara ut länken till Ridsportförbundets dokumentation till styrelsen så att alla kan läsa igenom som förberedelse till mötet. Vidare beslutas att Sara lägger ut en förfrågan till våra medlemmar på FB och hemsidan hur de prioriterar olika söndagsaktiviteter, typ av tävlingar, träningar etc.

### Utvärdera Ridsportförbundets utvecklingsmodell

Ansvarig: Sara, Annette

Målet är att ha utvärdering och förslag framåt klar till att presenteras till styrelsemötet den 9 januari.

## § 11 PROJEKTSTÖD 65+

Innan sommaren fick vi beviljat 6 000 SEK i projektstöd 65+. Projektet ska redovisas i slutet av året. Pengar som inte används ska återbetalas.

Enligt beslut på tidigare styrelsemöte kommer vi att genomföra stallaktiviteter på olika veckodagar under hösten med 3-4 veckors mellanrum. Stallaktiviteten består av: kl 13-14 Pyssel med hästen kl 14-15 Fika. Planen var att genomföra aktiviteterna den 2/10, 21/11, 3/12 och 15/12 (i samband med Luciafirandet). I tillägg skulle en aktivitet och fika genomföras på höstlovet den 31/10 i samband med USEKs rykttävling samt en fikaaktivitet i samband med Maries teorilektioner. Agnes och/eller Sara kommer vara på plats vid de aktiviteter som planeras. Vid första mötet skulle även



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

föras en diskussion med deltagarna om de har fler förslag på aktiviteter som kan genomföras inom projektet.

### **Utfall/status:**

- 3/12: Pyssel + fika + aktivitets diskussion: 2 personer var anmälda. Några ytterligare personer hade velat vara med, men hade andra aktiviteter inplanerade på tisdagar. Sara hade köpt in fika och ansvarade för aktiviteten. Även om det var få deltagare så var de mycket nöjda.
- Det var för kort framförhållning att få dit en person som kan lära ut hästmassage till mötet den 3/12. Deltagarna är dock fortsatt positiva att genomföra en sådan aktivitet innan årsskiftet.
- Sara har ännu inte skapat upp en SMS-grupp för 65+ så att personerna inom målgruppen kan kommunicera direkt med varandra.

På mötet informerar Sara att flera uttryckt intresse för att delta på en hästmassage även om den genomförs veckan innan jul. Kostnaden för en 2-timmars kurs täcks av de pengar vi blivit beviljade i projektstöd.

**Beslut:** Styrelsen gav Sara i uppdrag att arrangera denna aktivitet.

### Återrapportering projektstöd 65+

Återrapporteringen för projektstöd 65+ ska göras senast den 31 december. Karin kan fylla i återrapporteringen om hon får uppgifterna. Följande ska återrapporteras:

- Har insatsen genomförts som planerat? (Ja/Nej)
- Beskriv kortfattat insatserna/aktiviteterna
- Antal deltagare (Ange hur många som deltog i aktiviteterna/satsningarna)
- Använt belopp av beviljade medel (vi har fått 6000 kr)

**Beslut:** Karin och Sara säkrar att återrapporteringen sker innan årsskiftet.

## § 12 FALLTRÄNING MED JUDOFÖRBUNDET

Vid förra styrelsemötet konstaterades att Solna Judoklubb har gått tillbaka till sitt initiala förslag att genomföra en mindre pilot med 10-14 tillfällen av ren fallträning. Styrelsen ställde sig positiva till pilotprojektet men önskar en skriftlig beskrivning om innehållet innan slutligt beslut. Sådan skriftlig beskrivning har ankommit, och den diskuterades på mötet.

Förslaget från Judoklubben inkluderar 2,5 arvoderade timmar. Dessa timmar bör tas av någon med ridskoleutbildning, och då kan det vara logiskt att erbjuda dem ett arvode.

Om vi vill genomföra fallträningen, behöver vi ansöka om pengar från SISU för att täcka kostnaden. Enligt Judoklubben har denna kostnad redan fått ett preliminärt godkännande från SISU.

**Beslut:** Styrelsen beslutar i enlighet med diskussionen vid förra styrelsemötet, dvs nu när vi fått skriftlig beskrivning går vi vidare och undersöka intresset hos våra medlemmar. Om intresse finns kan vi gå vidare med fallträningen, och om inget intresse finns så genomförs den inte. Vi behöver även kolla med ridskolan om det finns personal som är intresserade av att lägga 2,5 tim på att vara behjälplig med information och dialog för att anpassa befintliga fallskyddsprogram till hästsporten. Det beslutas att arvode kommer att utbetalas till ridskolans personal för dessa timmar.

## § 13 FASTIGHETSKOMMITTÉN

### Groparna vid infarten

Sussie har varit i kontakt med Fortifikationsverket för att höra om de kan hjälpa oss med groparna vid infarten. Svaret är att ansvaret att åtgärda dessa ligger på arrendatorn. Berit har dock ett minne av att det finns en tidigare överenskommelse med Solna stad att de fortsatt ansvarar för



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

arbetet med att säkra upp underkonstruktionen, och hon ska kolla upp om hon har information om detta.

Spontant känns det som att beställning av asfaltering av infarten vore nästa steg framåt, men vi behöver säkra att det verkligen åtgärdar problematiken. Det kan ju t ex vara något med underkonstruktionen som är fel. Dessutom behöver vi säkra upp om det verkligen är vi som ska stå för kostnaden.

### **Status:**

- Sussie är i kontakt med Fortifikationsmyndigheten och deras expertorganisationer för att få hjälp/ söka expertis för att säkra bästa vägen framåt.
- Berit har inte hittat någon information om infarten/parkeringen, dess underkonstruktion och ansvarsfrågan.

### Tak mellan uteboxarna

Ridskolan har ett önskemål om att montera ett tak mellan uteboxarna på kortsidan av stallet inför vintern. Snö och slask gör att det blir halt och svårarbetat för både hästar, ryttare och personal. Vid förra mötet beslutades att Sussie ska ta upp detta önskemål på sitt nästa möte med Carolina på Solna stad.

**Status:** Detta har blivit åtgärdat av Solna Stad.

### Ugnshandtaget i Klubbis

Det har framkommit att handtaget på ugnen i klubbis har trillat av, och Lennart har fått i uppdrag att åtgärda

**Status:** Lennart har åtgärdat handtaget på ugnen. Det är dock en preliminär lösning, eftersom inköp av nytt handtag kostar ungefär lika mycket som att köpa in en ny spis.

### Gallerfönstren i gula ridhuset

Gallerfönstren i gula ridhuset gör att det snöar in. Detta är samma problem som rapporterats tidigare till Solna stad och beror på undermålig lösning som installerades i samband med renoveringen av taket. Vid förra styrelsemötet fick Sussie i uppgift att kontakta Solna stad och be dem åtgärda detta samt följa upp att kostnaden tas från projektbudgeten och inte från underhållsbudgeten.

**Status:** Sussie har anmält ärendet, men ingen åtgärd är ännu gjort från staden.

### Högen i hagen (Renovering Utebana + Hagar)

**Status:** Prov har nu tagits av högen i hagen. Vi väntar på provsvar och förslag på handlingsplan framåt. Eftersom det har börjat frysa, kan vi förvänta oss att högen kommer att tas bort först till våren.

### Övrigt

Det finns inte inkommit någon uppdatering sedan förra mötet avseende följande punkter:

- Vägmärken
- Avverkning träd runt ridbanan
- Vattenledningarna i gamla stallet
- Skyltar med utrymningsplanen
- Ventilationen i Klubbis
- Ventilationen i Gamla stallet



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

### § 14 UTBILDNINGSKOMMITTÉN

#### Teori med systrarna Ålander

Systrarna Ålander har satt datum i januari för nästa utbildningstillfälle: "Från Framridning till Framgång: Domarperspektiv och Mental Förberedelse". Det blir söndagen den 12 januari kl.10. Kostnaden är 220 kr/person inkl. lättare fika, 270 kr icke medlem SFRK. Betalning sker direkt till systrarna Ålander.

**Beslut:** Charlott informerar om detta på hemsidan. Information finns redan på FB.

#### Teori med Marie Leckström

Annette har sammanställt utfallet från quizzen som lades upp på FB+Hemsidan för att undersöka vilka ämnen som våra medlemmar är intresserade av, och skickat detta till Marie Leckström.

**Status:** Vi väntar fortfarande på att Marie ska återkomma med förslag på utbildningstillfälle i december. Första teoritillfället kommer handla om att träna häst från marken.

Bra att komma ihåg är att betalningsmodellen för dessa teoritillfällen fortfarande inte är beslutad.

#### Principbeslut utbildningar

Styrelsen behöver ta ett principbeslut hur vi vill göra med utbildningar framåt om utövaren önskar att deltagarna betalar direkt till utföraren. (Denna fråga har bordlagts vid de två sista styrelsemötena.)

**Förslag:** Att vi även i framtiden tillåter att kvalificerade personer får anordna teoriutbildningar i klubbens regi där deltagarna betalar direkt till utföraren, så länge utföraren/utförarna är medlem i klubben

**Beslut:** Styrelsen beslutade enligt förslaget ovan med tillägget att alla utbildningar fortfarande först behöver bli godkända av styrelsen

#### Informationsträff om Hästvälfärd

Ridsportförbundet anordnar Informationsträff om Hästvälfärd vid sex tillfällen runt om i Sverige. Det går att delta digitalt eller på plats. Alla som är medlemmar i en förening ansluten till Svenska Ridsportförbundet är välkomna. Föreläsningen är gratis. Tillfället i Stockholm skedde torsdagen den 5 december 2024, kl. 18-20.30. Information om utbildningen lades ut i våra kommunikationskanaler.

**Status:** Från styrelsen deltog Linda och Sara. (Vi har ingen insyn om andra medlemmar har anmält sig.) De tyckte det var en bra utbildning som gärna får gås av flera.

#### Fortsättning Värdegrundsutbildning

Eftersom vi under förra året genomförde en värdegrundsutbildning, har vi nu fått erbjudande att göra en fortsättning på denna utbildning. Vi har också möjlighet att söka finansiellt stöd för detta arbete. Vid förra mötet fick Annette i uppdrag att förbereda ett underlag/förslag på hur vi ska gå vidare som vi kan diskutera på nästa möte.

**Beslut:** Vi införlivar denna utbildning i nästa års verksamhetsplan, då vi också vet utfallet av nuvarande utredning av mobbning/kränkning.

#### Utbildningskväll kring Psykisk hälsa

Vi kan även söka finansiellt stöd för att genomföra en 3 timmars utbildningskväll kring Psykisk hälsa med Helena Reje. Styrelsen gav Carina i uppdrag att ansöka om sådant finansiellt stöd.





## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

**Status:** Vi har beviljats 6000 kr för att genomföra en utbildningskväll kring psykisk hälsa med Helena Reje. Förbundet kommer inom kort återkomma med skriftlig bekräftelse och förslag på datum när utbildningen kan ske.

### § 15 USEK

#### Lucia

Lucia firas i år 15/12 klockan 16.45. Alla är varmt välkomna att fika och kolla på!

För närvarande övas det inför luciashowen. Läget är under kontroll och USEK ser fram emot en bra show.

#### Julaktiviteter

USEK har julpyntat stallet, och det har blivit jättefint. Tack USEK! Enligt ök köpte de in en del julpynt för att ersätta det som hade gått sönder.

USEK har beslutat att inte ha några aktiviteter på jullovet utan kommer istället att gömma nallebjörnar som på kompisveckan.

Årets julkalender släpps i år endast på USEKs Instagram och Tiktok (inte på klubbens FB-sida).

#### Arbetsgrupp julgransplundringsshow

Planeringen för showen är i full fart. Arbetsgruppen har hittills beslutat vilka nummer som ska vara med, vilka som ansvarar för vilka nummer samt en tidsplan för hela showen. Agnes har kollat med ridskolan om hästar och nummer.

#### Aktivitet fritidsgårdar

Tidigare har USEK sagt att de fortsatt är positivt inställda till att delta, men det kommer att bero på scheman och tillgänglighet. Detta kommer att diskuteras och beslutas inför varje period.

Ansökan till period 2 är stängd, och USEK valde att inte delta. Vad är tanken för nästa period?

Vid förra styrelsemötet sa Agnes att hon skulle återkomma efter att ha diskuterat detta med USEK's styrelse.

**Status:** Frågan bordläggs till nästa möte.

#### Skriftlig kommunikation mellan Styrelsen och USEK

Vid förra styrelsemötet framförde USEKs representanter ett önskemål att kommunikation mellan ordförande till USEK adresseras till hela USEK Styrelse och inte enbart till USEK's ordförande eller annan enskild styrelsemedlem. En Messenger-grupp skulle skapas för detta.

**Status:** Sara har skapat en sådan Messenger-grupp. Dock saknas fortsatt två medlemmar i gruppen, eftersom FB endast tillåter att bjuda in personer som man är FB-vän med. Att notera! Det kommer inte att vara möjligt att ta upp alla frågor i denna grupp, eftersom inte alla USEKs styrelsemedlemmar sitter i styrelsen. Detta hör ihop med den officiella formalian/sekretess som hör till styrelsearbetet. Sara har därför skapat ytterligare en grupp med bara Agnes och Martin, eftersom det är endast de som sitter i styrelsen.

### § 16 TÄVLINGSKOMMITTÈN

#### Återrapportering tävlingsarrangörsträff inför våren 2025

Stockholms Ridsportförbund har kallat till en digital Tävlingsarrangörsträff inför våren 2025 som ägde rum den 23 oktober. Representanter från tävlingskommittén var närvarande.

Nina återrapporterar från träffen:



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

- 0\* tävling kommer introduceras. Där krävs det bara att man har med någon som har grönt kort och behöver inte ha det själv. Resultaten redovisas inte på Equipe eller någon annanstans online, men skickas till ridsportförbundet. Startlistor och allt annat kan dock publiceras på Equipe. Licensen för denna tävling kostar som en vanlig meeting licens för lektionsekipage. Tanken är att denna tävlingsform ska locka fler att börja tävla och inte bara hoppa P&J. På dess tävlingar behöver man heller inte ha en domare eller överdomare. Endast en utbildad ridlärare och lite utsedda specifika säkerhetsfunktionärer (tex hästkontrollant). Det kommer heller inte finnas ponnykategorier i dessa tävlingar. Man ansöker om att få hålla dessa tävlingar som vanligt MEN det är ej bestämt om dessa ska vara licensställande.
- Prova på licens kommer att introduceras. För denna krävs inte heller grönt kort, utan täcker med att en medhjälpare har grönt kort. Denna kan du köpa max tre gånger per år och bara om du inte löst en annan licens sedan 2009.
- Antalet anmälningar på tävlingar har minskat de senaste åren, sen covid, i hela distriktet för alla grenar. Störst tapp på 1-2\* tävlingar.

### Lokaltävlingar våren 2025

Som rapporterats tidigare blev tidigare föreslaget datum för lokaltävlingen i hoppningen inte godkänt av förbundet.

Det nya datumet, 4 maj, har nu blivit godkänt av förbundet.

### Träff med tävlande på klubb tävlingar

Ridskolan har efterfrågat ett möte med Tävlingskommittén för att diskutera frågor kring klubb tävlingar i dressyr och hoppning (tillvägagångssätt, process, uppklassningar etc).

**Status:** Mötet med tävlingskommitté och ridskolan är bokad.

## § 17 MEDLEMSREGISTER & LOK-STÖD

Linda följer upp LOK-rapporteringen kontinuerligt för att kunna rapportera höstens aktiviteter. 25 februari är den sista dagen för rapportering av det nationella LOK-stödet.

## § 18 EKONOMI

### Utskick medlemsavgift 2025 till medlemmar

Enligt årsmötet är medlemsavgifterna för 2025 enligt nedan:

- Junior (upp till 20 år): 360 kr
- Senior (21 år och äldre): 510 kr
- Familj: 1000 kr

Karin kommer att be ridskolan att fakturera ut dessa vid lämpligt tillfälle under januari. Vi bör också uppdatera hemsidan med de nya avgifterna.

### Kontrollavgifter till Skatteverket för 2024

Karin håller på och sammanställer kontrollavgifter till Skatteverket för utbetalda arvoden till de domare/banbyggare under 2024 som inte har F-skatt.

### Ekonomisk redovisning lokaltävlingarna hösten 2024

Vid förra styrelsemötet redovisades utfallet för lokaltävlingarna hösten 2024. Det konstaterades att dressyrtävlingen gick plus (+5 150) och hoppningen minus (-4150). Beslut tog att Tävlingskommittén behöver analysera dessa siffror och besluta om några avgifter ska justeras.



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Sedan dess har ytterligare analys gjorts av tävlingarna sedan år 2016. En förenklad summering av denna analys är att:

- Alla dressyrtävlingar sedan 2016 har gått med positivt resultat.
- Hopptävlingarna fram till 2019/pandemin har gått med positivt resultat.
- 3 av 5 hopptävlingar sedan 2019/pandemin har gått back.
- 2 av 5 hopptävlingar (hösten 2023 och hösten 2021) har precis gått runt.

### Ej fakturerad hyra

I bokföringen ligger en kortfristig skuld till Solna stad för ej fakturerad hyra för anläggningen juli-december 2021 (estimerad till 150 751 kr). Karin undrar om vi ska skriva av skulder under 2024 eller flytta den till 2025?

**Beslut:** Styrelsen beslutar att vi skriver av skulden under 2024.

## § 19 TÄVLINGSKOMMITTÈN

Tävlingskommittén har av misstag lagts in två gånger (se §16). Denna paragraf utgår därför.

## § 20 HEMSIDA + KOMMUNIKATION

### Kommunikation

De saker som styrelsen kom överens om på senaste styrelsemötet har kommunicerats enligt plan.

### Hemsidan/Uppföljning med Smode

Trots att Charlott med jämna mellanrum skickar påminnelser till Matilda på Smode har hon fortfarande inte återkommit med svar på de överenskomna uppföljningspunkterna relaterade till avtal och specifika funktioner på hemsidan.

### Klubbkläder på hemsidan

Charlott har ännu inte hunnit uppdatera hemsidan så att man bättre kan förstå storleken på de olika plaggen.

## § 18 VAD VILL VI KOMMUNICERA?

Charlott lägger upp information på hemsidan om Systrarna Ålanders teorikurs "Från Framridning till Framgång: Domarperspektiv och Mental förberedelse" som planeras till 12 januari kl 10.

Sara lägger upp ett frågeformulär på FB och hemsidan om medlemmarnas prioritering av olika söndagsaktiviteter (att användas som underlag för ny treårsplan).

## § 19 ÖVRIGA FRÅGOR

### Föreningsbiljetter till Sweden International Horse Show 28-29 nov

Allt fungerade bra med biljetter och deltagande vid de 3 evenen. Även i år var detta ett uppskattat event!

### Rullstolsramp

Klubben har en ny medlem med en funktionsnedsättning. Ridskolan önskar därför en rullstolsramp för att underlätta vid upp- och avsittning. Sara har kontaktat Tekniska nämnden i Solna stad om detta efter att både Kultur & Fritid och Fastighetsavdelningen hänvisat till denna instans, men har fortfarande inte fått något svar. Sara har även kontaktat Ridsportförbundet för att få tips och råd hur en rullstolsramp kan införskaffas och/eller finansieras.



## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

### § 20 KOMMANDE MÖTEN

Nästa möte blir torsdagen den 9 januari 17.30-19.00.

### § 21 MÖTET AVSLUTAS

Sara förklarade att mötet avslutats.

Vid protokollet:

*Lena Erneling Albers*  
Lena Erneling Albers

Justeras:

Ordförande

*Sara Skullered*

Sara Skullered

Justeringsperson

*Linda Parry*

Linda Parry