



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

TID: 2025-01-09, kl.17.30-19.30
PLATS: Cafeterian, Gröna Ridhuset
Solna Fältrittklubb
Järvavägen 7
170 79 Solna
www.sfrk.nu

NÄRVARANDE:

Sara Skullered
Karin Wennerholm
Berit Berggren
Annette Alkebo (Digitalt ca 17.45-18.00)
Charlott Brask (Digitalt)
Lena Erneling Albers
Lennart Sandqvist
Nina Cromnier (Digitalt)
Susanne Darbring
Carina Andersson
Linda Parry (Digitalt)
Agnes Lindström
Maria Zettergren (Revisor)
Eva Berger (Revisor från 18.35)

EJ NÄRVARANDE:

Martin Viksten

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Sara Skullered förklarar att mötet öppnat.

§ 2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Berit Berggren väljs att jämte ordförande justera protokollet.

§ 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan godkändes.

§ 4 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Föregående protokoll godkändes.

§ 5 RIDSKOLAN INFORMERAR

Anläggningen

Vattenslingan till vattenkopparna i utestallet bakom stallet fungerar nu.

Den mekaniska ventilationen i gröna ridhuset har fortfarande inte blivit helt åtgärdad. Detta påverkar temperaturen i ridhuset (när det är kallare ute, blir det också kallare inomhus).

Ridskolan har fått en fråga från en orolig förälder om den asbest som finns i taket i den gamla delen av stallet. Så länge man inte river taket och asbest förblir inkapslat är det dock inte farligt för hälsan. Saneringen planeras till sommaren när personalen är ledig och hästarna är på bete.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Beslut: Styrelsen beslutar att Berit skriver en text om detta som Charlott lägger upp på hemsidan.

Övrigt

Schemat med de inplanerade söndagsaktiviteterna för våren 2025 är klart och har blivit kommunicerat. Nytt är bland annat Programridning och Caprilli (träning och tävling). Båda dessa aktiviteter var önskemål som framfördes i senaste medlemsenkäten.

Ridskolan bekräftar att mötet med Tävlingskommittén är genomfört och att utfallet var både klargörande och bra.

Lena påminner igen att ridskolan inte besvarat mailet som skickades innan sommaren med frågor om hur ridskolan har använt resultatet från medlemsenkäten hösten 2023. Björn meddelande att han fortfarande inte hunnit men att han avser att besvara mailet.

Berit framför att det stundom ser lite stökigt ut i stallet. Detta skulle kunna åtgärdas t ex genom att ridskolan skriver namn på alla hästtäckan och sätter upp namnskyltar vid krokarna för utetäckan. Detta skulle både underlätta och se trevligt ut.

§ 6 JULGRANSPLUNDRINGSSHOW

Julgransplundringsshowen, som USEK arrangerade den 6 januari, gick bra och vi har fått fin respons från flera håll. Arbetsgruppen har sammanställt en lista på sånt som kan göras bättre till nästa show, bland annat strategier för att få mer publik samt funktionär vid ut-/inläpp.

USEK och Charlott vill tacka alla från den stora styrelsen som hjälpte till både innan och under showen.

Styrelsen vill tacka alla inblandade för ett fantastiskt genomförande av en kul och fartfylld show! Ett extra stort tack till USEK som axlat den största arbetsbördan av att planera och genomföra showen!

Informationspunkter från USEK

- Luciatåg: USEK är nöjda! Sånginsatsen gick över förväntan.
- Julkalendern: Även den gick bra.
- Julaktivitet (gömma tomtar): Gick bra men få deltog.
- Kompisvecka: USEK kommer att anordna nästa kompisvecka vecka 7.
- USEK har fått fakturan för bokningsavgiften till ridlägret sommaren 2025.
- USEK har just nu ingen möjlighet att delta på Aktivitet fritidsgårdar.

§ 7 AKTIVITET TILLSAMMANS MED USEKs STYRELSE

Vi har tidigare beslutat att Styrelsen och USEK ska genomföra en gemensam social aktivitet. Martin fick i uppdrag att besluta om aktivitet och ta fram förslag på datum.

Agnes informerar att aktiviteten kommer att vara Äventyrsgolf på O'Learys i MOS söndagen den 19 januari och att vi ses kl 13 i stallet. Martin kommer att skicka ut en inbjudan med mer detaljerad information inom kort.

§ 8 UTBILDNINGSKOMMITTÉN

Principbeslut utbildningar – icke-medlemmar

Vid förra styrelsemötet tog vi ett principbeslut kring hur vi vill göra med utbildningar framåt om utövaren önskar att deltagarna betalar direkt till utföraren; Vi beslutade att även i framtiden tillåta kvalificerade personer att anordna teoriutbildningar i klubbens regi där deltagarna betalar direkt till utföraren, så länge utföraren är medlem i klubben.

Dock tog vi inget beslut hur vi vill förhålla oss till de fall där även icke-medlemmar är inbjudna. Vid andra aktiviteter måste ju utföraren betala hyra antingen direkt till oss i klubben eller via



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

ridskolan. Att vi befriar utförare från att betala hyra vid utbildningstillfällen som är riktade direkt till våra medlemmar är en sak. Men hur gör vi om utföraren även vill bjuda in icke-medlemmar? Ska de då betala hyra till klubben för dessa deltagare?

Styrelsen diskuterade 2 olika förslag:

1. Utföraren får betala ett fast belopp för varje icke-medlem som deltar på kursen (t ex 50 kr/icke-medlem).
2. Endast klubbmedlemmar deltar vid de utbildningar som genomförs av utförare som tar betalt direkt från deltagarna.

Beslut: Styrelsen beslutade enligt punkt 2.

OBS! Detta är ett principbeslut. Detta innebär att man i framtiden bör följa detta beslut, men att vid specifika omständigheter kan styrelsen fortfarande vid behov fatta ett annat beslut.

Icke-medlemmars deltagande i systrarna Ålanders utbildning 12 januari

I sin inbjudan till utbildningen den 12 januari skriver systrarna Ålander att priset för icke-medlemmar är 50kr mer än för klubbmedlem (270 kr istället för 220 kr).

Beslut: Trots beslut ovan behöver ingen action tas för utbildningen den 12 januari.

Grönt kort-utbildning Real-gymnasiet

Sara har blivit kontaktad av Real-gymnasiet med en förfrågan om huruvida de kan använda våra lokaler (lektionssal+cafeterian i det gröna ridhuset) vid 3-4 söndagar under februari/mars.

Eftersom samarbetet med Real-gymnasiet är viktigt för oss har Sara varit positiv vid kontakten och sagt att det säkert kan lösas. Hon har dock påpekat att det endast är föreningar anslutna till Svenska Ridsportförbundet som kan arrangera Grönt kort-kurser samt genomföra examinationer, och undrat hur de tänker runt detta. Är det tänkt att Solna Fältrittklubb ska stå som arrangör? Dessutom måste den som håller kursen vara certifierad som Grönt Kort-handledare, men det är en av deras ridlärare så det är inga problem. Eftersom kontakten togs strax efter det att vi tagit principbeslutet av externa utförare, informerade hon även om detta principbeslut, dvs att utföraren behöver vara medlem i klubben. Hon kollade även med deltagarnas klubbmedlemskap, och där är olika personer medlemmar i olika klubbar runt om i Stockholm.

Realgymnasiet behöver även använda hästar (och ridhuset) vid 1-2 tillfällen och detta har Sara stämt av med Björn.

Beslut: Styrelsen beslutade att Realgymnasiet får genomföra Grönt kort-utbildning i våra lokaler under söndagar under våren vid tillfällen som inte krockar med våra egna aktiviteter. De behöver inte betala någon extra hyra, eftersom de redan betalar hyra för sin ordinarie verksamhet. Om de vill använda sig av Solna Fältrittklubb för att få lov att arrangera kurs och genomföra examinationer, då behöver Grönt kort-handledaren lösa medlemskap i klubben (Real-gymnasiet har redan preliminärt sagt sig vara positiva till detta.)

§ 9 HÖGARNA I HAGEN

I samband med renoveringen av hagarna uppstod en komplikation; När entreprenören skrapade bort översta lerlagret för att få stabilare underlag, insåg han att det innehåller plastbitar vilket gör att materialet klassas som miljöfarligt avfall. Avfallet är anmält till miljö- och hälsoskyddsnämnden (krav enligt svensk lag). Sara är i kontakt med Solna stad för att hitta en lösning på detta. De i sin tur är i kontakt med Statens Fastighetsverk (som äger marken), Fortifikationsverket (som tidigare haft något slags förråd på detta område) och Riksantikvarieämbetet (eftersom marken ligger i anslutning till område där de har särskilda intressen). Totalt sett finns varken någon enkel eller snabb lösning.

Först i december blev ett prov taget av högen i hagen. Vi väntar fortfarande på den slutliga rapporten och förslag på handlingsplan framåt. Precis innan jul fick vi dock ett första preliminära utlåtande: Proven från högen och även den hage där högen ligger visar på höga halter av metaller, bland annat bly. En första bedömning visar att halterna ligger 7-10 gånger högre än



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

rekommenderade gränsvärden. Även om slutrapporten ännu inte är klar är rekommendationen baserat på detta analys svar att inte ha hästar i hagen. För även om ämnena är inte akut toxiska är det inte bra att äta sådant som legat på marken där.

När Sara fick denna information kontaktade hon omedelbart Björn. Efter diskussion beslutade ridskolan att de skulle fortsätta att ha hästar i hagen åtminstone fram till våren då det kan börja växa något i hagarna. För närvarande är ju marken oftast frusen, men oavsett status på marken kommer inget hö eller annat foder läggas i hagarna. På så sätt blir eventuell påverkan på hästarna oerhört begränsad, vilket är att ställa mot påverkan på hästarna av minskad tid i hagen (för tas hagar bort betyder det att den totalt tillgängliga tiden i hagen blir mindre).

Så fort slutrapporten är klar kommer den att kommuniceras till ridskolan. Det är också först när slutrapporten är klar som vi tillsammans med Solna stad kan ta fram en handlingsplan för marken.

§ 10 HEMSIDA + KOMMUNIKATION

Vi har idag en hemsida-lösning där vi betalar för tjänster och produkter som vi inte nyttjar.

Vår domän är idag registrerad hos VMI Internet Ser, men pekar på namnservrar från websupport.nu. Vi betalar även för ett webbhotell hos websupport.nu, vilket vi inte använder eftersom vår hemsida ligger hos Smode. (Meljtjänsterna använder vi inte hos några av dessa aktörer, eftersom vi använder oss av @google.com snarare än @sfrk.nu).

Beslut: Styrelsen beslutade att vi ska ändra i vår hemsida-lösning så att vi inte längre behöver använda oss av varken VMI Internet Ser eller websupport.nu och att tar hjälp av Smode och ber dem göra följande:

- Skapa ett konto hos Loopia med deras E-postpaket. (Hemsida + DNS + Mejladresser ingår)
- När det är klart kan domänen flyttas dit.
- Därefter begärs DNS-records ut från websupport.nu och läggs upp hos Loopia. När allt ser bra ut pekas namnservrarna om så att Loopia tar över.
- Efter detta är klart kan vi avsluta tjänsterna hos både VMI Internet Services och websupport.nu (detta kan inte Smode göras, utan behöver göras av oss).

§ 11 RULLSTOLSRAMP

Klubben har en ny medlem med en funktionsnedsättning. Ridskolan önskar därför en rullstolsramp för att underlätta vid upp- och avsittning.

Efter förra styrelsemötet fick vi veta att Solna stad inte har någon ramp som de kan låna ut, utan en sådan behöver byggas eller köpas in. Detta innebär att frågan om rullstolsramp nu är större och mer komplex än initialt befarad. Sara har därför per mail kontaktat övriga i styrelsen för att höra om någon annan kan hjälpa till att driva frågan. Det blev beslutat att Linda och Berit tillsammans med Sara kommer att driva frågan.

Sara har fortsatt dialogen med Solna stad. Indikationen är att vi inte kan räkna med något större hjälp från stadens sida – varken finansiellt eller med genomförande. Några politiker i opposition har dock kontaktat Sara informellt med information att de är villiga att driva frågan om frågan fastnar hos tjänstemän eller politiker.

Sara har även kontaktat Ridsportförbundet för att få tips och råd hur en rullstolsramp kan införskaffas och/eller finansieras. Vi har då fått tips om ett anläggningsstöd (information om anläggningsstödet låg med i inläsningsmaterialet inför styrelsemötet).

Linda och Sara har varit på studiebesök hos Järfälla Ridcenter (JFRC) där de sedan cirka 5 år tillbaka påbörjat para-riding och riding för ungdomar med intellektuell funktionsnedsättning (IF).

Det var ett väldigt givande möte som gav inspiration samt konkreta tips om vad som är viktigt för just ryttare med funktionsnedsättning i varierande grad. Det blev även tydligt att personer utan funktionsnedsättning kan dra nytta av bl.a. ramp och större, mer stabila, pallar. (Mer detaljerad information om besöket låg med i inläsningsmaterialet inför styrelsemötet).

Berit informerar att hon har som avsikt att inom kort göra ett platsbesök hos Ågesta Ridskola som också driver para-riding.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Linda, Berit och Sara kommer att fortsätta arbeta med frågan. Nästa avrapportering kommer ske vid nästa ordinarie styrelsemöte.

§ 12 MEDLEMSREGISTER & LOK-STÖD

Det har varit problem med IdrottOnline sedan mitten av december. Detta innebär att både roller och medlemmar inte syns som de ska i systemet. Anledningen är att en uppdatering av IdrottOnline har dragit ut på tiden och medfört en hel del buggar som de jobbar med att fixa. Linda är i kontinuerlig kontakt med supporten för att följa upp på status. Så fort allt fungerar som det ska kommer hon att importera medlemmarna (och därmed rollen 'övriga') och då får vi hoppas att all information finns på plats och att allt åter fungerar som det ska.

Problemen i IdrottOnline påverkar såväl LOK-rapporteringen som vår årliga rapportering till Ridsportförbundet (se §14). Nuvarande status av närvaro registreringen är att allt är registrerat i IdrottOnline fram till 1 december. Resterande aktiviteter behöver kompletteras när IdrottOnline åter fungerar som det ska. Linda har pratat med Mona och fått bekräftat att hon kommer närvaroregistrera samt administrera igenridning mot slutet av nästa vecka förutsatt att systemet fungerar. Linda kommer följa upp med Mona och övriga som registrerar närvaro för att säkra att allt blir klart, så hon kan dra en slutrapport och skicka in LOK-stödsansökan senast den 25 februari för både det nationella och lokala LOK-stödet.

Status: På mötet informerar Linda att problemen med IdrottOnline verkar ha löst sig under dagen och att rapporten med medlemsregistret nu har gått över till IOL. Det finns dock fortfarande någon diskrepans, men i stort bör detta innebära att såväl närvaroregistrering som LOK-rapportering ska kunna genomföras i tid.

§ 13 PROJEKT 65+

Innan sommaren fick vi beviljat 6 000 SEK i projektstöd 65+. Projektet ska redovisas i slutet av året, och pengarna som inte används ska återbetalas. Under hösten har de planerade aktiviteterna genomförts.

Vid förra styrelsemötet fick Sara i uppdrag att försöka arrangera en 2-timmars kurs i hästmassage innan projekttiden gick ut, dvs innan årets slut. Utbildaren var dock inte tillgänglig förrän i mitten av januari. Sara kontaktade därför Ridsportförbundet och frågade om det fanns möjlighet att genomföra aktiviteten i januari om bokningen gjordes i december. Detta bekräftades av förbundet, och Sara har därför bokat en hästmassage-kurs till onsdag den 15 januari kl.13-15.

Sara har informerat alla tidigare deltagare samt lagt ut ett anmälningsformulär på FB och hemsidan.

Återrapportering projektstöd 65+

Återrapporteringen för projektstöd 65+ skulle göras senast den 31 december. Karin har gjort denna med hjälp av Sara (se bifogat dokument). Vi har fått bekräftelse på att rapporten blivit godkänd.

Av beviljade medel på 6000 kr har vi gjort av med 4033 kr. Vi har ännu inte fått någon information hur resten av pengarna ska återbetalas till förbundet, men räknar med att den informationen kommer inom kort.

§ 14 ÅRLIG RAPPORTERING SVENSKA RIDSPORTFÖRBUNDET

I början av varje år ska en föreningsrapport skickas in till Ridsportförbundet. Denna rapport ligger bland annat till grund för medlemsavgifterna till förbund/distrikt samt medlemsförsäkringen baserat på antalet medlemmar, men innehåller även frågor som ska besvaras av klubben.

Styrelsen behöver enas om hur vi svarar på frågorna, och vem som skickar in föreningsrapporten i IdrottOnline. Tidigare svarsdatum har varit i mitten av januari, men det är troligt att tiden förlängs pga problemen i IdrottOnline (se även §12).



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Nedan finner ni frågorna och förslag på svar:

1. Känner ni till den hästvälfärdmodell som Svenska Ridsportförbundets arbetar utifrån? (Ja/Nej) **JA**
2. Känner ni till ridsportens värdegrund? (Ja/Nej) **JA**
3. Om ja, arbetar ni aktivt enligt ridsportens värdegrund? (Ja/Nej) **JA**
4. Känner ni till Svenska Ridsportförbundets systematiska trygghetsarbete? (Ja/Nej) **JA**
5. Har föreningen en ungdomssektion? (Ja/Nej) **JA**
6. Hur arbetar er förening för att möjliggöra ungdomars inflytande i föreningen? (Text)
Ungdomssektion finns med egen styrelse. Representanter från USEK sitter med i styrelsen. Medlemmar från USEK tillfrågas och/eller involveras vid beslut/genomförande av de olika kommittéerna.
7. Arbetar ni med ryttarutveckling, enligt ridsportens utvecklingsmodell? (Ja/Nej) **NEJ**
8. Arbetar ni utifrån Svenska Ridsportförbundets miljö- och hållbarhetsstrategi? (Ja/Nej) **NEJ**
9. Har ni en god kommundialog? (Ja/Nej) **JA**
10. Erbjuder ni en verksamhet som är flexibel och individanpassad till medlemmarna? (Ja/Nej) **JA**
11. Arbetar ni för att öka medlemmarnas ideella engagemang i föreningen? (Ja/Nej) **JA**

Beslut: Styrelsen godkänner svaren ovan och beslutar att Karin skickar in rapporten till Ridsportförbundet. Vad gäller antal medlemmar är Karin i dialog med Linda för att säkra att vi rapporterar in korrekt antal aktiva medlemmar.

§ 15 MEDLEMSAVGIFT 2026

Ordinarie medlemsavgift

Inför 2025 höjdes medlemsavgiften pga höjda medlemsavgifter till förbundet och höjd medlemsförsäkring. Inför 2026 sker ingen höjning av avgifterna till förbundet eller medlemsförsäkringen. Distriktet har i skrivande stund (4/1) inte meddelat om det blir någon höjning inför 2026.

Beslut: Ingen ändring av medlemsavgiften inför 2026, dvs avgiften ligger kvar som tidigare:

- Juniorer 360 kr (20 år eller yngre)
- Seniorer 510 kr
- Familj 1000 kr

För säkerhets skull skriver Karin till distriktet och frågar om eventuell höjning för 2026.

Reservation till ovan beslut: Ifall distriktet aviserar en höjning av avgiften inför 2026 innan årsmötet kan vi justera beslutet. Om distriktet inte har meddelat avgiften inför 2026 innan årsmötet kan årsmötet ge styrelsen mandat att i förekommande fall justera medlemsavgiften.

Reducerad medlemsavgift vid nytt medlemskap sent på året

Det har kommit in några nya medlemmar i december. Vi fick då frågan från såväl medlem som ridskolan om det finns möjlighet att betala en mindre medlemsavgift om man blir medlem sent på året, till exempel efter den 1 december.

Beslut: Det räcker att betala halva medlemsavgiften om man blir medlem efter 1 december.

Reducerad medlemsavgift för stödjande medlemmar

Några av de som deltagit på våra 65+aktiviteter är idag inte längre medlemmar i ridklubben. Sara har fått frågan om det skulle vara möjligt för dem att bli medlem till ett reducerat pris och ville höra vad styrelsen tycker. Borde vi erbjuda alla stödjande medlemmar (dvs de som inte längre är aktiva i klubben) alternativt alla stödjande medlemmar 65+ att lösa ett medlemskap till ett reducerat pris? Alternativt att vi ger alla som är 65+ eller 70+ ett reducerat pris?



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

I dagsläget är det 37 personer som är 65+ varav 22 är 70+. Skulle 70+ få samma reducerade pris som juniorerna vore inkomstbortfallet 3 300 kr och om alla 65+ skulle få samma reducerade pris som juniorerna vore inkomstbortfallet 5 550 kr.

Styrelsen diskuterade frågan och de olika förslagen ovan men kunde inte enas om ett beslut på mötet. En fråga som kom upp var bland annat hur andra klubbar gör och vad det finns för för- och nackdelar för klubben och ridskolan (som fakturera medlemsavgifterna).

Beslut: Styrelsen beslutar att bordlägga frågan till efter årsmötet, dvs. en reducerad avgift kan införas tidigast 2026.

§ 16 FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2024

Förvaltningsberättelsen 2024 diskuterades.

Beslut: Styrelsen godkänner Förvaltningsberättelsen 2024. Karin skickar den till revisorerna för information och eventuella synpunkter, därefter skriver styrelsen under.

§ 17 VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024

Verksamhetsberättelsen 2024 ska vara klar och skickas till revisorerna senast 26 januari.

Några har uppdaterat dokumentet som Sara lagt upp på Onedrive och även mailat som en separat länk. **Sara önskar att alla uppdaterar sina delar senast nästa fredag 17 januari.**

Beslut: Styrelsen beslutar att den uppdaterade Verksamhetsberättelsen för 2024 kommer att godkännas per mail.

§ 18 STYRDOKUMENT

De nya och/eller uppdaterade styrdokumenterna diskuterades;

Likabehandlingsplan och Trygghetspolicy (tidigare Likabehandlingsplan)

Beslut: Godkänns av styrelsen. Ska tas upp på årsmötet för slutligt godkännande.

Sociala Medier-policy (tidigare Facebook-policy)

Beslut: Godkänns av styrelsen. Ska tas upp på årsmötet för slutligt godkännande.

Krisplan

Beslut: Behöver kompletteras. **Ansvarig:** Charlott, Lennart och Sussie. Om styrdokumentet blir klart i tid kan styrelsen godkänna det per mail, och då ska det tas upp på årsmötet för slutligt godkännande.

Hållbarhetsstrategi (ersatt tidigare Miljöstrategi)

Beslut: Behöver kompletteras. Om styrdokumentet blir klart i tid kan styrelsen godkänna det per mail, och då ska det tas upp på årsmötet för slutligt godkännande.

Hästvalfärd (nytt styrdokument)

Beslut: Behöver kompletteras. **Ansvarig:** Charlott och Sara. Om styrdokumentet blir klart i tid kan styrelsen godkänna det per mail, och då ska det tas upp på årsmötet för slutligt godkännande.

Integritetspolicy

Beslut: Godkänns av styrelsen. Det är bara små ändringar och behöver därför inte tas upp på årsmötet.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Tobak- Alkohol- och Drogpolicy (tidigare Drogpolicy)

Beslut: Godkänns under förutsättning att den uppdateras med förbud mot vitt snus och vape. Ska tas upp på årsmötet för slutligt godkännande.

Sponsorstrategi (nytt styrdokument)

På mötet presenterades förslag på de huvudpunkter som kan ingå i Sponsorstrategin:

- Sponsorpaket motsvarande vad som finns hos Djursholms Ridhus (fast vi börjar bara med det stora paketet).
- Varje år öronmärks sponsoringarna till specifika satsningar.
- Om vi skulle behöva genomföra en större investering som kostar mycket pengar, söker vi pengar specifikt för denna investering (sponsoring, stiftelser, Solna stad, Ridsportförbundet, ...)
- Sponsorererna väljs ut noggrant för att säkra att deras organisationer och verksamhet är i linje med våra värdegrunder och code-of-conduct.

Beslut: Styrelsen tycker dessa huvudpunkter låter bra. Nästa steg blir att Annette och Sara skickar förslag på Sponsorstrategi till styrelsen. Om styrdokumentet blir klart i tid kan styrelsen godkänna det per mail, och då ska det tas upp på årsmötet för slutligt godkännande.

§ 19 STRATEGI 2030

Inför mötet har Sara enligt tidigare överenskommelse skickat ut information om Ridsportförbundets Strategi 2030 inklusive ett förslag hur den kan visualiseras i verksamhetsplanen för 2025.

Förslag: En del av årets verksamhetsplan var att ta fram en treårsplan för klubben. Förslaget är att skjuta på detta arbete till 2025. Som ett steg i detta arbete blir istället att i år implementera Ridsportförbundets Strategi 2030 i vår Verksamhetsplan för 2025.

Status: Pga av tidsbrist beslutade styrelsen att detta förslag ska diskuteras och eventuella beslut tas på ett extra styrelsemöte som Sara kallar till.

§ 20 VERKSAMHETSPLAN 2025

På grund av tidsbrist hann styrelsen inte diskutera Verksamhetsplan 2025.

Beslut: Sara kallar styrelsen till ett extra styrelsemöte för att diskutera denna punkt

§ 21 BUDGET 2025

På grund av tidsbrist hann styrelsen inte diskutera Budget 2025.

Beslut: Sara kallar styrelsen till ett extra styrelsemöte för att diskutera denna punkt

§ 22 ÅRSMÖTE 2025

Viktiga tidpunkter:

- Minst 1 månad innan: Förhandsmeddelande om tid och plats.
- Minst 10 dagar innan: Kallelse
- Senast 3 veckor innan: Motion från medlem.
- Senast 3 veckor innan: Underlag skickas till revisorer.
- Fram till 2 veckor innan: Förslag skickas till valberedning
- Senast 1 vecka innan: Dokumentation tillgänglig för alla medlemmar

Dokumentation som behöver vara klart till årsmötet:

- Kallelse (senast 7 februari)
- Verksamhetsberättelsen 2024 (senast 26 januari)
- Förvaltningsberättelse 2024 (senast 26 januari)
- Budget 2025 (senast 9 februari)



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

- Verksamhetsplan 2025 (senast 9 februari)

Vem som ska vara ordförande på mötet diskuterades.

Beslut: Sussie kontaktar Sara Andersson och frågar om hon vill vara ordförande i år igen.

Status: Nedan finns status på alla aktiviteter och dokumentation inför årsmötet.

- Aktivitet vid årsmötet: Annette
 - Ridskolan har gett ett preliminärt godkännande till förslaget att göra någon form av uppvisning inklusive tömkörning, longering och/eller löshoppning. Detta sker kl 12.30-13.30, sedan är det 30 minuters paus innan årsmötet börjar kl 14.00.
 - Cafeteria: USEK
- Kontakt Valberedningen: Ordförande
- Kontakt Revisorerna: Kassören
- Förhandsmeddelande + Kallelse: Charlott och Sara
 - Ett förhandsmeddelande är utlagt.
 - Kallelse kommer skapas upp så fort aktivitet inkl tidpunkt är beslutad.
- Verksamhetsberättelsen 2024: Ordförande koordinerar och sammanställer efter att alla kommitté kompletterar texten under respektive avsnitt.
 - Deadline att uppdatera är satt till fredag 17 januari
- Förvaltningsberättelse 2024: Godkändes på mötet. Karin skickar till revisorerna.
- Budget 2025: Kassören sammanställer och kommittéer inkommer med sina äskanden.
 - Deadline att uppdatera är satt till fredag 17 januari
- Verksamhetsplan 2025: Ordförande koordinerar.
 - Diskuteras på ett teams möte som Sara kallar till.

§ 23 VAD VILL VI KOMMUNICERA?

Information om att asbest i taket är ofarligt. Berit skriver text och Charlotte lägger upp på vår hemsida.

§ 24 ÖVRIGA FRÅGOR

Idrottsgalan

Sara har bokat 14 biljetter vilket är maxantal som vi i år får gratis. Sara har lagt ut länk till anmälan på FB. I år är visat intresse mycket större än förra året.

Städningen i Klubbis

Städningen i klubbis är återigen oacceptabelt dålig. Flera skyller på klubbens barn och unga - trots att cafeteria-ansvariga är de som städar bäst av alla. Detta är inte okej. Finns det något som klubben kan göra för att förbättra situationen?

Beslut: Charlott kollar över de skyltar som finns uppsatta. Behöver de kompletteras och/eller förnyas? Sara pratar med Björn för att säkra att ridskolans personal städar efter sig.

Elementen i Klubbis

Elementen i klubbis krånglar. Ett fungerar som det ska; ett fungerar till och från; övriga verkar inte fungera alls. När det är kallt ute blir det väldigt kallt i Klubbis.

Beslut: Sussie felanmäler till Solna stad.

§ 25 KOMMANDE MÖTEN

Sara kallar till extrainsatt styrelsemöte på Teams. Tidpunkt baseras på tidigare input på Doodle.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE SFRK

Nästa möte därefter blir det konstituerande mötet direkt efter årsmötet söndagen den 16 februari. Nytt för i år är att även följande positioner ska utses vid det konstituerande mötet: Trygghetsansvarig, Medieansvarig och Styrelsens kontaktperson till USEK.

§ 21 MÖTET AVSLUTAS

Sara förklarade att mötet avslutats.

Vid protokollet:

Lena Erneling Albers
Lena Erneling Albers

Justeras:

Ordförande

Sara Skullered

Sara Skullered

Justeringsperson

Berit Berggren

Berit Berggren