



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Page 1 of 4

SOLNA FÄLTRITTKLUBB

Järvavägen 7
170 79 Solna
www.sfrk.nu

2020-03-23 18.00-
20.00
PLATS: Cafeterian,
Gröna Ridhuset

Närvarande:

Teresa Palmquist (ordförande)
Lotta Krossén (ledamot)
Margareta Häggström (sekreterare)
Linnea Taxén (ungdomsledamot, USEK)
Agnes Lindström (ungdomsledamot, USEK)
Nina Cromnier (vice ordförande)
Annette Alkebo (ledamot)
Anders Eriksson (kassör)
Berit Berggren (ledamot)
Eva Hofsjö (ledamot)
Jessica Öhman (ledamot Fastighetskommittén)

Ej närvarande:

Åsa Elfverson (suppleant, vice sekreterare)
Susanne Darbring (ledamot
Fastighetskommittén)

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Teresa Palmquist förklarade mötet öppnat.

§ 2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Annette Alkebo valdes att jämte ordförande justera protokollet.

§ 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan godkändes.

§ 4 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Föregående protokoll är inte justerat och publicerat på sfrk.nu ännu.

§ 5 RIDSKOLAN INFORMERAR

Björn Waimon, ridskolechef, informerade om att:

- Ridskolan försöker hålla öppet så mycket det går.
- Juniorer red kvaddressyr 22 mars.
- Om möjligt kommer det att ordnas kurser under påskhelgen.
- Kom ihåg att vi ska hålla avstånd till varandra.
- Taket på gamla ridhuset måste lagas.
- Uteboxarna är inte besiktade ännu.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Page 2 of 4

§ 6 EKONOMI

Kontanthantering Loomis vill ha info om huvudman, Linnea undersöker om det gäller USEK.

Anders har kontakt med banken för att ändra teckningsrätt för klubbens konton. Ann-Sophie hjälper till i nuläget.

Klubbens konton ska tecknas enligt följande:

9 41 14-6: Kassör Anders Eriksson och Ordförande Teresa Palmquist tecknar kontot var för sig. Läsrättigheter för Linnea Taxén och Enya Harmark.

361020-1: Kassör Anders Eriksson och Ordförande Teresa Palmquist tecknar kontot var för sig. Läsrättigheter för Charlott (Lotta) Krossén.

32592353100: Kassör Anders Eriksson och Ordförande Teresa Palmquist tecknar kontot var för sig. Uttag över 50.000 kronor ska tecknas av Anders Eriksson och Teresa Palmquist i förening.

Ridskolans konto:

642826-2: Kassör Anders Eriksson och Ordförande Teresa Palmquist tecknar kontot var för sig, i övrigt oförändrat.

§7 RAPPORT KOMMITTÉER & GRUPPER

USEK:

Alla aktiviteter är inställda enligt svenska ridsportförbundets instruktioner.

Vi i stallet, hästkunskapsstävling för barn 9-13 år. USEK ska försöka träna digitalt med eleverna i år. Om tävlingen ställs in då kan det förhoppningsvis ordnas en intern tävling.

Sommarens ridläger. I dagsläget finns det frågetecken för om det kommer att kunna genomföras.

En trainee-styrelse har utsetts och den kommer att gå med ett år för att lära sig hur det fungerar i styrelsen.

Utbildning:

WE (Working Equitation) förra söndagen var fullbokat. Allt fungerade som det skulle och deltagarna var nöjda. WE-träningen i maj är också fullbokat.

Externa ryttare som är medlemmar och deltar i aktiviteter som t.ex. WE ska betala manegehyra.

Fastighetskommittén:

Handlingsplan ska tas fram för kommande tre åren. Styrelsen kommer att ta hjälp av en extern part.

Renovering av köket i klubbis. Jessica ska ta fram en plan för hur arbetet ska genomföras.

Sussie kommer att ladda upp diverse dokument som rör fastigheterna på OneDrive

Även en aktivitetsplan ska tas fram.

Sargen i gamla ridhuset är renoverad av Ulf Jönsson Bygg.

Berit kontaktar Solna Stad om taket på gamla ridhuset.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Page 3 of 4

Tävlingskommittén:

Flera tävlingar är planerade men det är frågetecken för om alla kommer att kunna genomföras. Om dom genomförs då kommer detta att göras på ett smittsäkert sätt. Svenska ridsportförbundets rekommendationer/förhållningssätt kommer att följas.

Medlemsregister & LOK-stöd:

Staligt LOK inskickat för 2019

Kommunalt LOK. Teresa fick uppdraget att ta reda på status i detta ärende. Ansvarig LOK-stöd föredrar detta vid nästa styrelsemöte.

§8 STYRELSENS ATT GÖRA LISTA

Genomgång och uppdatering av listan.

§9 STYRELSENS VERKSAMHETSPLAN 2020

Årsplanering styrelsens arbete.

Utkast verksamhetsplan från samtliga kommittéer ska tas fram till nästa styrelsemöte, inklusive budget.

§10 STYRELSENS ARBETE MED ÅTERKOMMANDE AKTIVITETER

Vår/sommar

- Vårstädning
Preliminärt 17 maj. Berit och Agnes ansvarar för aktiviteten.
- Förslag att genomföra sommarmingel tillsammans med USEK:s sommaravslutning.

§ 11 ÖVRIGA FRÅGOR

Avtalet med ridskolan är i stort sett klart att skicka till ridskolan.

Enkät om LOK-stödsansökan HT 2019 ska besvaras.

Distriktets årsmöte flyttat till 26 maj.

§ 12 KOMMANDE MÖTEN

20 april

11 maj

8 juni

§ 13 MÖTETS AVSLUTANDE

Teresa Palmquist förklarade mötet avslutat.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Page 4 of 4

Vid protokollet:
Margareta Häggström

Justeras:

Ordförande

Justeringsperson

Teresa Palmquist

Annette Alkebo