



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

SOLNA FÄLTRITTKLUBB

Järvavägen 7
170 79 Solna
www.sfrk.nu

2022-03-21 18.00-19.30
PLATS: Cafeterian,
Gröna Ridhuset + Teams

Närvarande:

Teresa Palmquist (ordförande)
Karin Wennerholm (kassör)
Margareta Häggström (sekreterare)
Lotta Krossén (ledamot)
Annette Alkebo (ledamot)
Susanne Darbring (ledamot)
Fastighetskommittén
Berit Berggren (suppleant)
Fastighetskommittén
Jessica Öhman (ledamot Fastighetskommittén)
Sofia Lundberg (vice sekreterare)
Agnes Lindström (ungdomsledamot, USEK)

Ej närvarande:

Nina Cromnier (vice ordförande)
Johanna Blücker (suppleant)
Rosita Averyd (kommunikation och PR)
Betty Hellberg (ungdomsledamot, USEK)

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Teresa Palmquist förklarade mötet öppnat.

§ 2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Jessica Öhman valdes att jämte ordförande justera protokollet.

§ 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan godkändes.

§ 4 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Föregående protokoll är justerat och publicerat på sfrk.nu.

§ 5 RIDSKOLAN INFORMERAR

Inget att rapportera.

§ 6 EKONOMI

Genomgång med Karin Wennerholm av vilka som ska attestera olika typer av fakturor.
Kommunen har nu skickat hyresfaktura till oss och Karin ska i sin tur skicka faktura till ridskolan.
Post till klubben kommer att styras till Karin under sommarmånaderna.
Protokollet från Årsmötet är dessvärre inte justerat ännu varför Karin inte har kunnat få tillgång till klubbens bankkonton.

§ 7 RAPPORT KOMMITTÉER & GRUPPER

USEK:

Under sportlovet genomfördes Hurry Scurry och rykttävling. Många i USEKs styrelse var bortresta under lovet varför det var lite pyssel med att få ihop ledare till aktiviteterna.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

En vårshow planeras att gå av stapeln den 22 maj. Det är många i USEK som vill vara med och planera showen vilket är jätteroligt.

Teresa kommer att besöka USEKs styrelsemöte den 6 april och Karin den 4 maj.

Bemanning av aktiviteter på Överjärva gård ska diskuteras med kommunen den 8 april. Teresa, Nina och Agnes kommer att representera klubben. Ett schema ska sedan tas fram och minst en person från styrelsen ska vara med på aktiviteterna.

Utbildning:

WE-utbildning kommer att genomföras i slutet av maj. Teresa kommer att lägga upp inbjudan på Facebook. Den här gången kommer 10 personer att kunna delta och även privatryttare ska bjudas in.

Annette väntar på att få förslag från SISU Idrottsutbildarna på datum för genomförande av krishanterings-workshop och HLR-utbildning.

Fastighetskommittén:

Jessica letar efter byggföretag som kan ta sig an jobbet med att renovera klubblokaler, omklädesrum och personalrum. Vi skulle gärna få ombyggnaden genomförd under våren/sommaren varför det är bråttom med att få in kostnadsförslag.

Kansliet behöver städas och gammalt "skräp" kastas. Förhoppningsvis kan detta planeras in under våren, kanske i samband med vårstädningen. Styrelsen, USEK, Tävlingskommittén och ridskolan har saker i kansliet varför alla bör vara med och städa.

Tävlingskommittén:

På mötet beslutades att följande typer av prisrosetter ska användas på tävlingar:

- Klubbtävlingar, en krans med logga
- Övriga tävlingar, två kransar med logga

Medlemsregister & LOK-stöd:

Teresa ordnar möte för att ta reda på om det går att använda ridskolans system för att automatisera klubbens hantering av medlemsavgifter. Teresa kommer att kalla Åsa Edquist, Jessica Öhman, Lotta Krossén, Karin Wennerholm samt ansvarig person för ridskolans system till mötet.

Vi föreslår att Johanna tillfrågas om att bli LOK-stödsansvarig.

Information & PR:

Inget att rapportera.

§ 8 STYRELSENS VERKSAMHETSPLAN 2021

Punkten tas bort till nästa möte.

§ 9 STYRELSENS VERKSAMHETSPLAN 2022

En enkät med klubbens medlemmar planeras till höstterminen.

Vårstädning kommer preliminärt att genomföras i slutet av vårterminen. Förslag på datum är den 1 maj vilket ska stämmas av med ridskolan.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

§ 10 STYRELSENS ATT GÖRA LISTA

En genomgång av listan ska göras vid tillfälle. Gamla, inaktuella punkter ska rensas bort och därefter ska Göra-listan endast innehålla aktiviteter från verksamhetsplanen.

§ 11 ÖVRIGA FRÅGOR:

Inget att rapportera.

§ 12 VAD VILL VI KOMMUNICERA?

WE-utbildning, anmälan ska publiceras på Facebook

Vårshow, reklam ska göras på Facebook, hemsidan m.m. Vi hoppas att Rosita kan hjälpa till med detta.

§ 13 KOMMANDE STYRELSEMÖTEN

Måndag 25 april

Måndag 23 maj

Måndag 20 juni

§ 14 MÖTETS AVSLUTANDE

Teresa Palmquist *förklarade mötet avslutat.*

Vid protokollet:
Margareta Häggström

Justeras:

Ordförande

Teresa Palmquist

Justeringsperson

Jessica Öhman