

## Krisplan vid Solna fältrittklubb (SFRK)

**Omfattar:** Krishantering vid mycket allvarliga olyckor i samband med lektionsverksamhet, enskild ridning eller mycket allvarlig olycka på anläggningen.

**Omfattar inte:** Krishantering i tävlingssammanhang eller hantering av olycksfall.

Ref: Skador inom ridsporten – Ridsportförbundet.

Krisgruppen består av: Verksamhetsansvarig, SFRK ordförande, SFRK säkerhetsansvarig samt vid behov representant för Solna Stads krisgrupp Posum. För kontaktuppgifter se bilaga 1.

### Krisplan

1. Kris inträffar.

Exempel på kris: dödsfall av ryttare eller person som vistas i stall. Dödsfall av häst under pågående lektion. Brand då flera hästar förolyckats. Mycket allvarlig olycka. Smittsam sjukdom i stall. Omfattande skadegörelse.

2. **Ring 112 vid akut olycka och följ råden i första hjälpen.** Ridskolans rutiner gäller.

3. Kontakta första namn i krisgruppen. Om inget svar kontakta andra namnet på listan. Den kontaktade personer tar kontakten med övriga inom krisgruppen.

4. Krisgruppen samlas eller har telefonkontakt. En dagbok förs över den information vi får och de beslut vi fattar och åtgärder som vidtas. Säkerhetsansvarig är huvudansvarig i krisgruppen och ansvarar även för att dagboken förs. Kontakter med anhöriga noteras. Krisgruppen tar det yttersta ansvaret för nedanstående punkter.

5. Beroende på vad som hänt kontaktas polis, sjukhus, Posum och anhöriga. Vid dödsfall är det normalt polis som åker hem och lämnar dödsbudet muntligt. Ordföranden ansvarar för att rätt instans kontaktas.

6. Övriga anställda informeras. Verksamhetsansvarig informerar övriga anställda.

7. Försäkringsbolag och skadereglerare kontaktas eventuellt, säkerhetsansvarig gör detta.

8. Media kontaktas eventuellt. Verksamhetschefen tar då den kontakten men först efter kontakt med förbundets informationschef, SvRF. Var också beredd på att media kan höra av sig.

9. Dödsolyckor och allvarliga olyckor ska anmälas till Arbetsmiljöverket. Säkerhetsansvarig ansvarar.

10. Information till medlemmar via hemsida eller mail. Ordförande informerar om detta.

11. Styrelsen påbörjar långsiktigt förebyggande arbete efter akuta insatser.

Listan anpassas till behov för aktuell situation. När det gäller informationsspridning är det viktigt att tänka på att inte vänta för länge eftersom det då finns risk att då förekommas av ryktesspridning. All kontakt med media sker genom pressansvarig.

**2020-02-06**

**Bilaga:**

**Verksamhetsansvarig :**

**SFRK ordf:**

**SFRK säkerhetsansvarig:**

**Se info på SFRKs hemsida [www.sfrk.nu](http://www.sfrk.nu)**

**Solna Stad [www.solna.se](http://www.solna.se)**

### **Krisgrupp vid oförutsedda händelser**

Vid oförutsedda händelser där medmänniskor drabbats och behöver stöd och hjälp, finns stadens POSOM-grupp (psykologiskt och socialt omhändertagande – första hjälp) att tillgå när samhällets ordinarie verksamheter inte är tillgängliga. Gruppens arbete kan till exempel omfatta stöd och hjälp vid evakuering av bostäder vid brand. POSOM-verksamheten aktiveras efter kontakt från brandförsvaret, polis eller från stadens egna verksamheter. Vid händelser kan staden samverka med frivilligorganisationernas Frivilliga Resursgrupper (FRG),

### **SvRF**

**Telefon, växel:** 0220-456 00 **Telefontider:**

Måndag–fredag 9.00–12.00,

onsdagar även 13.00–16.30

Krisplan anslås i stallet på anslagstavla samt på anslagstavla vid kassan.